

**Методические материалы для обучающихся
по прохождению практики**

**Б2.В.01(П) Производственная, технологическая (проектно-
технологическая) практика**
наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки /специальность **44.03.05 Педагогическое
образование (с двумя профилями подготовки)**

код и наименование направления подготовки /специальности

Направленность (профили)/специализация **История. Дополнительное обра-
зование (историко-культурный и образовательный туризм)**

наименование направленности (профиля) /специализации

Мурманск
2024

Составитель – **Кузь В.В.**, канд. ист. наук, доцент кафедры истории ФГАОУ ВО «МАУ»,

Методические материалы для обучающихся по освоению практики Б2.В.01(П) Производственная, технологическая (проектно-технологическая) практика рассмотрены и одобрены на заседании кафедры истории 26.03.2024 г., протокол № 7.

Общие положения

Целью производственной практики, технологической (проектно-технологической) практики является подготовка обучающегося к проектной деятельности как одному из типов задач профессиональной деятельности. В результате практики формируются способности к постановке и решению задач в области проектирования образовательного процесса на различных его уровнях.

Задачи практики:

- формирование навыков проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- формирование умений проектирования содержания учебных дисциплин (модулей), форм и методов контроля и контрольно-измерительных материалов;
- формирование умений проектирования образовательных сред, обеспечивающих качество образовательного процесса.

Общая характеристика прохождения практики

Практика – связующее звено между теоретической подготовкой обучающегося и его работой по профессии, создающее оптимальные условия для отработки навыков труда в реальных условиях. Именно на практике закладываются основы будущего индивидуального стиля профессиональной деятельности, проявляется способность к самоанализу, вкус к творчеству. Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика – важная составляющая основной образовательной программы направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Историко-регионоведческое образование.

Организация деятельности практикантов.

Подготовка и организация практики проводится под общим руководством заведующего кафедрой истории. Непосредственное руководство и ответственность за организацию практики возлагается на руководителя по практической подготовке от Университета. Он непосредственно осуществляет планирование и руководство практикой, подчиняется по вопросам практики заведующему кафедрой. Для руководства практикой студентов привлекаются преподаватели вуза.

Кафедра истории в вопросах организации подготовки и проведения практики обеспечивает:

- выполнение текущей работы по организации подготовки и проведения практики;
- разрабатывает программу практики;
- для проведения организационных мероприятий назначает руководителя практики и организует базу практики;
- обеспечивает обучающихся-практикантов учебно-методической литературой, формами отчетности;
- перед началом практики проводит организационное занятие и знакомит практикантов с рабочей программой практики, определяет задачи практикантов и руководителя.

Руководитель по практической подготовке от Университета:

- до начала практики согласовывает режим работы, программу и график проведения практики;
- знакомит студентов с графиком проведения практики;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции;
- решает организационные вопросы прохождения практики, следит за выполнением графика прохождения практики;
- контролирует деятельность старост групп;
- анализирует и оценивает отчетную документацию обучающихся по практике;
- координирует свою работу с заведующим кафедрой;
- изучает и обобщает материалы практики для последующего использования в профессиональной деятельности;

– делает отчет о результатах прохождения практики на заседании кафедры.

Обучающийся-практикант обязан:

– своевременно и качественно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;

Обучающийся имеет право по всем вопросам, возникающим в ходе практики, обращаться к руководителю по практической подготовке от Университета и заведующему кафедрой.

Методические рекомендации по выполнению заданий практики

Организационный этап.

1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики.

Практика начинается с проведения установочной конференции по вопросам организации и прохождения практики. В ходе конференции обучающиеся знакомятся с содержанием практики, требованиями к объему и структуре отчетной документации.

2. Получение индивидуального задания.

В ходе установочной конференции обучающиеся получают под подпись рабочий график (план) и индивидуальное задание. Оно включает в себя описание основных этапов деятельности практиканта в соответствии с целями и задачами практики.

Основной этап.

1. Разработка КИМ по одной из тем школьного курса Истории в соответствии с ФГОС и ФРП (ООО или СОО, курс, класс, раздел – на усмотрение практиканта)

В процессе практики обучающийся должен разработать комплект КИМ для одной тем школьного курса истории для 5-9 или 10-11 классов. Тема определяется в соответствии с действующей Федеральной рабочей программой по истории.

Основная задача – диагностика сформированных в результате изучения раздела компетенций обучающихся. Контрольно-измерительный блок может включать в себя следующие виды заданий:

- тест (вопросы на знание дат / персоналий / событий / исторической географии; вопросы на последовательность событий; вопросы на соответствие (дат – персоналий – событий – мест) и т.д.);
- ситуационные задания (формулировка исторической ситуации и варианты ее решения);
- анализ текста исторического источника (текст источника и вопросы для его анализа);
- работа с контурными картами;
- кроссворд;
- текст с ошибками.

Обязательные требования:

- ✓ содержание заданий должно соответствовать теме и эффективно диагностировать решение указанных задач;
- ✓ содержание заданий должно соответствовать возрастным особенностям учащихся;
- ✓ контрольно-измерительный блок должен содержать ключ для проверки;
- ✓ контрольно-измерительный блок должен содержать четкие критерии оценивания.

2. Разработка фрагмента Рабочей тетради избранной теме

В процессе практики обучающийся должен разработать Рабочую тетрадь по избранной в п. 1 теме.

Основная задача – создание опорного контента для изучения темы параллельно учебнику и деятельности учителя. При разработке Рабочей тетради следует опираться на уже имеющиеся аналоги, размещенные на сайтах соответствующих издательств:

<https://prosv.ru/> - издательство «Просвещение»

<https://rosuchebnik.ru/> - издательство «Дрофа-Вентана»

<http://русское-слово.рф/> - издательство «Русское слово»

Рабочая тетрадь может содержать в себе следующие обязательные элементы:

- тема урока, его цель и задачи
- проверка ранее изученного материала
- пошаговое выполнение всех основных этапов урока
- закрепление изученного материала.

Каждый из элементов, в свою очередь, может содержать в себе материалы и задания различного типа и уровня.

Обязательные требования:

- ✓ содержание рабочей тетради должно соответствовать теме и эффективно организовывать изучение темы;
- ✓ содержание заданий должно соответствовать возрастным особенностям учащихся;
- ✓ контрольно-измерительный блок должен содержать четкие критерии оценивания.

3. Разработка проекта «Методические ресурсы Рунета в деятельности учителя истории» по избранной теме

Целью разработки проекта является создание краткого каталога методических и тематических Интернет-ресурсов в русскоязычном сегменте Интернета, которые можно использовать в образовательном процессе и в целом в деятельности учителя и обучающегося при изучении темы, избранной в пп. 1 и 2. При этом все ресурсы следует подразделить на две подгруппы: методические и тематические. Для этого студенту необходимо проанализировать имеющиеся в Интернете ресурсы и составить краткий каталог в форме таблицы.

Например:

Адрес и наименование ресурса	Краткая характеристика контента
1. Методические ресурсы	
https://his.1sept.ru/urok/ - Я иду на урок истории и обществознания	Сайт содержит методические разработки по отдельным разделам истории России и всеобщей истории, а также задания для подготовки к экзаменам, олимпиадам, тематическое и поурочное планирование, методические рекомендации для учителей по изучению отдельных тем. Сайт обновляется регулярно.
2. Тематические ресурсы	
http://www.ancientrome.ru/ - История Древнего Рима	Сайт содержит большой объем профессиональной информации по истории Древнего Рима и в целом по истории Античности. Структура сайта: 1. Разделы по истории Античности в целом Античная литература Римское право Античное искусство Нумизматика Научная литература 2. Разделы по истории Древнего Рима: Государство Армия и военное дело Культура и быт Религия и мифология

	Римская генеалогия Справочная литература. На сайте размещены исследования, справочная литература, карты, иллюстрации для свободного скачивания. Сайт обновляется регулярно.
--	---

Таблица должна содержать краткие характеристики не менее, чем 20 различных сайтов. Для составления таблицы можно пользоваться следующим ресурсом: https://infourok.ru/internet_resursy_dlya_uchitelya_istorii-356945.htm - Интернет-ресурсы для учителя истории.

Календарный план-график практики:

Этап, раздел практики	Формируемая компетенция	Содержание	Сроки выполнения
Организационный	УК-1 ПК-1 ПК-3 ПК-4	1. Организационное собрание (конференция) для разяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. 2. Ознакомление с индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом).	1 день практики
Основной		1. Разработка КИМ по одной из тем школьного курса Истории в соответствии с ФГОС и ФРП (ООО или СОО, курс, класс, раздел – на усмотрение практиканта) 3. Разработка рабочей тетради по теме, выбранной для п. 2 4. Разработка учебного проекта «Методические ресурсы Рунета в деятельности учителя истории» по теме, выбранной в шп. 1 и 2	1 – 4 недели практики
Заключительный		1. Подготовка отчетной документации по практике. 2. Защита отчета по практике.	Последние 3 дня практики

Заключительный этап.

1. Подготовка отчетной документации по практике.

Завершающим действием обучающегося по данной практике является оформление отчетной документации по практике.

По окончании практики обучающиеся должны оформить в папку и предоставить руководителю по практической подготовке всю необходимую отчетную документацию, которая размещается в личном кабинете обучающегося в электронной информационно-образовательной среде Университета (не позднее 1 недели после окончания практики) в соответствии с указанным перечнем:

- Титульный лист;
- Индивидуальное задание;
- Рабочий график (план);
- Дневник практики;
- Характеристика от Профильной организации на обучающегося;
- Отчет обучающегося;
- Выполненные и надлежащим образом оформленные материалы, указанные в индивидуальном задании;
- Характеристика (руководителя практики от профильной организации).

2. Защита отчета по практике.

На итоговой конференции подводятся основные результаты практики, происходит публичная защита отчетов по практике. Обучающиеся, успешно выполнившие все задания практики, подготовившие и защитившие отчетную документацию, прошедшие промежуточную аттестацию по практике, получают зачет с оценкой.

